

ЗАТВЕРДЖЕНО

Ректор ЗАМ

проф.Небесник І.І.

Наказ № 468/к від 04.12.2020 р.



**Положення  
про порядок надання матеріальної допомоги  
та заохочення осіб, які навчаються у  
Закарпатській академії мистецтв  
та Фаховому коледжі мистецтв ім.А.Ерделі  
Закарпатської академії мистецтв**

**1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Положення про порядок надання матеріальної допомоги та заохочення осіб, які навчаються у Закарпатській академії мистецтв та Фаховому коледжі мистецтв ім. А.Ерделі ЗАМ (далі - Положення) розроблено відповідно до Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050), із змінами, Положення про призначення академічних стипендій у Закарпатській академії мистецтв, затверджених Вченою радою від 31.01.2017 р., протокол №5, інших нормативних документів з питань регулювання взаємин адміністрації ВНЗ та осіб, що навчаються, у частині реалізації їхнього права на отримання стипендій, матеріальної допомоги та заохочення.

1.1 Дія цього Положення поширюється на осіб, які навчаються у Закарпатській академії мистецтв та Фаховому коледжі мистецтв ім. А.Ерделі ЗАМ (далі - Академія) за державним замовленням денної форми навчання.

Студентам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між Академією та фізичними або юридичними особами, стипендії, допомога, премії можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

**2.ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ  
СОЦІАЛЬНОЇ ПІДТРИМКИ**

2.1. Матеріальна допомога та заохочення за особливі успіхи у навчанні, науковій, культурно-просвітницькій, спортивній та громадській діяльності здійснюється за рахунок таких джерел:

- коштів, отриманих від економії стипендіального фонду за основною

діяльністю та інших коштів, передбачених на утримання закладу;

- цільових благодійних чи спонсорських внесків юридичних та фізичних осіб, інших позабюджетних джерел, не заборонених чинним законодавством.

2.2. Орган студентського самоврядування також може вносити пропозиції щодо заохочення (преміювання) студентів та надання їм матеріальної допомоги за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Академії на здійснення функцій та повноважень органу студентського самоврядування, затвердженому на поточний рік.

2.3. Кошти, передбачені цим Положенням, використовуються на забезпечення:

- матеріальної допомоги студентам, першочергово з числа пільгових категорій, а саме:

- дітей-сиріт, дітей, один з батьків якого помер, дітей, позбавлених батьківського піклування;

- дітей-інвалідів; інвалідів I-III груп;

- студентів із сімей, які мають наданий статус малозабезпечених;

- студентів, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишились без батьків;

- студентів - батьків при народженні дитини;

- осіб відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;

- студентів - шахтарів або дітей шахтарів відповідно до ст. 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;

- осіб, визнаних учасниками бойових дій, та дітям цих осіб;

- осіб, один з батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції або помер внаслідок отриманих там поранень, контузій, каліцтва чи захворювання;

- осіб, один з батьків яких загинув під час масових акцій громадського протесту або помер внаслідок отриманих в ході їх перебігу поранення, контузій чи каліцтва;

- осіб, батьки яких зареєстровані як переміщені особи та осіб, зареєстрованих як переміщені особи ;

- у разі смерті батьків тощо.

- матеріального заохочення студентів за особливі успіхи у навчанні, науковій, культурно-просвітницькій, спортивній та громадській роботі;

- фінансування заходів, пов'язаних з лікуванням та оздоровленням студентів.

2.4. Розмір матеріальної допомоги та матеріального заохочення (преміювання) визначається в індивідуальному порядку, але не може перевищувати розміру двох ординарних академічних стипендій та одноразової виплати протягом року (за винятком фінансування заходів, пов'язаних з лікуванням студентів).

Розмір матеріальної допомоги для лікування студента за наявності економії коштів не обмежується та визначається в індивідуальному порядку, відповідно до наданих для розгляду документів (медична довідка, висновок ЛКК, виписка з історії хвороби, документи, що підтверджують понесені

витрати на лікування, тощо.).

2.5. Розрахунок та облік коштів, передбачених на надання матеріальної допомоги та заохочення, здійснюється бухгалтерією Академії, а контроль за їх використанням - комісією, створеною з представників адміністрації та органу студентського самоврядування Академії.

### **3. МЕХАНІЗМ НАДАВННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ ТА ЗАОХОЧЕННЯ (ПРЕМІЮВАННЯ)**

#### **3.1. Матеріальна допомога:**

- підставою для отримання допомоги є особиста заява студента або батьків та/або законних представників, завізована ректором, а також органом студентського самоврядування;

- заява розглядається та погоджується ректором, встановлюється розмір допомоги залежно від потреби та наявних коштів;

#### **3.2. Преміювання:**

- матеріальне заохочення (преміювання) студентів здійснюється за особливі успіхи у навчанні, науковій, культурно-просвітницькій, спортивній та громадській діяльності, за поданням завідувачів кафедр, адміністрації Фахового коледжу мистецтв ім.А.Ерделі ЗАМ, голови студентської ради, голови наукового товариства Академії;

- після розгляду і затвердження поданих пропозицій щодо преміювання видається відповідний наказ із зазначенням частини п. 2.1 Положення, з якої здійснюється виплата премії.

3.3. Персональна відповідальність за достовірність наданих щодо матеріальної допомоги чи заохочення даних покладається на керівників підрозділів, що ініціювали розгляд питання.